



## **Samenvatting**

Op 29 juni 2023 vergadert het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingensamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW). Wethouder Fokke vertegenwoordigt gemeente Maastricht in het Algemeen Bestuur van BsGW. Op de agenda staan de onderwerpen: Accountantsverslag; Jaarrekening 2022; Eerste begrotingswijziging 2023; Begroting 2024/ MJR 2025-2027; Bijdragen deelnemers voor 2024; Concept-verslag AB BsGW d.d. 23-03-2023; Bestuursrapportage BsGW 1e kwartaal 2023; Wijziging GR BsGW en Algemeen jaarverslag 2022.

## **Beslispunten**

Wethouder Fokke op te dragen haar stem in de vergadering van het AB BsGW van 29 juni 2023 uit te brengen in overeenstemming met het standpunt van het college, dat overeenkomt met de adviezen zoals in voorliggend collegevoorstel is verwoord bij de agendapunten.

## **Besluit Burgemeester en Wethouders d.d. 27 juni 2023:**

Conform.



## 1. Aanleiding

Op 29 juni 2023 vergadert het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW). Wethouder Fokke vertegenwoordigt gemeente Maastricht in het Algemeen Bestuur van BsGW.

De agenda bevat als belangrijkste agendapunten:

- Kennisnemen van: Accountantsverslag; Bestuursrapportage BsGW 1e kwartaal 2023;
- Vaststellen van: Jaarrekening 2022; Eerste begrotingswijziging 2023; Begroting 2024/ MJR 2025-2027; Bijdragen deelnemers voor 2024; Concept-verslag AB BsGW van 23 maart 2023; Wijziging GR BsGW; Algemeen jaarverslag 2022.

## 2. Context

- Raadsnota 123-2013 Toetreding gemeenschappelijke regeling Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW);
- Raadsstuk aanpassen Gemeenschappelijke regeling BsGW (nieuwe toetreders);
- Standaard uitvoeringsovereenkomst van de BsGW (bestuursrapportage).

## 3. Gewenste situatie

### Agendapunt 2: Accountantsverslag

Het accountantsverslag bevat geen wijzigingen ten opzichte van de ontvangen jaarrekening 2022.

De accountant geeft tijdens de vergadering van het algemeen bestuur een toelichting.

- **Advies: kennisnemen van het Accountantsverslag**

### Agendapunt 3: Jaarrekening 2022 en bestemming resultaat 2022

Over geheel 2022 is een positief resultaat bereikt van € 0,812 miljoen. Volgens de begroting zou het saldo van baten en lasten gerealiseerd nihil zijn.

De accountant geeft een goedkeurende controleverklaring af per datum vergadering Algemeen Bestuur BsGW d.d. 29-6-2023. De controleverklaring wordt opgenomen in de jaarrekening 2022.

Er hebben zich wijzigingen voorgedaan ten opzichte van de door het Dagelijks Bestuur vastgestelde voorlopige jaarrekening van 13 april 2023. Het betreft, naast kleine tekstuele aanpassingen, correcties in het resultaat, omdat de accountantskosten moeten worden gerelateerd aan het jaar waarin de controle wordt uitgevoerd (voorschrift commissie BBV, hoger resultaat € 0,181 miljoen) en



een aanpassing van het bedrag met betrekking tot de uitkeringskosten proceskosten (lager resultaat € 0,161 miljoen).

Dit resulteert in een positief resultaat over 2022 van € 0,812 miljoen in plaats van € 0,792 miljoen positief.

Aan het AB wordt voorgesteld om het positieve resultaat ad € 0,812 miljoen over 2022 voor een bedrag van € 0,5 miljoen toe te voegen aan de bestemmingsreserve AHA en het resterende bedrag van € 0,312 miljoen toe te voegen aan de algemene reserve (omdat vanwege de extreme hoeveelheid bezwaarschriften in 2023 hogere uitvoerings- en proceskosten worden verwacht).

- **Advies: vaststellen van Jaarrekening 2022 en bestemming resultaat 2022**

#### Agendapunt 4: Eerste begrotingswijziging 2023

Het opnemen van de extra kosten in de begroting 2023 van BsGW leidt tot wijzigingen in de initiële begroting 2023. De netto-kosten van de begroting 2023 stijgen hierdoor met € 1,044 miljoen naar een niveau van € 26,275 miljoen (in de tekst staat abusievelijk € 28,450 miljoen vermeld, wat zal worden aangepast in het definitieve, door het algemeen bestuur vast te stellen, document).

Met de vaststelling van de begrotingswijziging 2023 worden de gevolgen voor de bijdragen van de deelnemers voor 2023 definitief bepaald (zie agendapunt 5).

Deze begrotingswijziging heeft daarnaast ook effect op de ontwerpbegroting 2024 en meerjarenraming 2025-2027. De financiële effecten daarvan kunnen echter pas worden verwerkt na vaststelling van deze 2<sup>e</sup> begrotingswijziging 2023.

- **Advies: vaststellen van Eerste begrotingswijziging 2023**

#### Agendapunt 5: Vaststellen bijdragen deelnemers als gevolg van eerste begrotingswijziging 2023

Per saldo stijgen de netto-kosten 2023 na de 1e begrotingswijziging 2023, en daarmee ook de deelnemersbijdragen, met € 1,044 miljoen ten opzichte van de initiële begroting 2023. Onze gemeentelijke bijdrage 2023 stijgt door het vaststellen van de 1e Begrotingswijziging BsGW 2023 met € 0,114 miljoen van € 2,361 miljoen naar € 2,475 miljoen.

- **Advies: vaststellen bijdragen deelnemers als gevolg van eerste begrotingswijziging 2023**

#### Agendapunt 6: Vaststellen begroting 2024/ MJR 2025-2027

De door het Algemeen Bestuur van BsGW per 8 december 2022 vastgestelde kadernota 2024 dient als basis voor de begroting 2024 en de meerjarenraming 2025-2027, waarbij het belangrijkste bestuurlijke uitgangspunt is een sluitende begroting en meerjarenraming. We bevinden ons in



bijzondere economische omstandigheden. Als gevolg van de oorlog in Oekraïne zijn de kosten voor energie en voedsel fors gestegen waardoor er wereldwijd sprake is van flinke inflatie. Voor het jaar 2023 is daarom een 1e begrotingswijziging opgesteld (zie agendapunt 4), welke uiteraard ook structurele gevolgen heeft voor de jaren 2024 en verder. Voor de begroting 2024 en meerjarenraming 2025-2027 is echter vooralsnog het standpunt van het Centraal Planbureau overgenomen om voor de jaren 2024 en verder uit te gaan van een normale economische situatie. Zonder rekening te houden met het structurele effect van de 1<sup>e</sup> Begrotingswijziging 2023 dalen per saldo de totale netto-kosten 2024 met € 1,409 miljoen ten opzichte van de initiële begroting 2023 naar € 23,823 miljoen. Wel rekening houdend met het structurele effect van de 1e begrotingswijziging 2023 voor de jaren 2024 en verder, bedragen de totale netto-kosten 2024 € 25,122 miljoen (zie ook agendapunt 7).

- **Advies: vaststellen begroting 2024/ MJR 2025-2027**

#### Agendapunt 7: Vaststellen bijdragen deelnemers voor 2024 als gevolg van begroting 2024

Onze gemeentelijke bijdrage bedraagt op basis van de voorliggende begroting BsGW 2024 € 2,229 miljoen. Inclusief het structurele effect van de 1e begrotingswijziging BsGW 2023 stijgt de bijdrage met € 0,121 miljoen naar € 2,350 miljoen.

- **Advies: vaststellen bijdragen deelnemers voor 2024 als gevolg van begroting 2024**

#### Agendapunt 8: Vaststellen concept-verslag AB BsGW d.d. 23-03-2023

Geen opmerkingen.

- **Advies: vaststellen concept-verslag AB BsGW d.d. 23-03-2023**

#### Agendapunt 9: Mededelingen, memo's en ingekomen brieven

<b>A. Mededelingen</b>
1. Mededeling beantwoording vragen voorgaande vergadering(en)
<i>Geen openstaande vragen voorgaande vergadering</i>
2. Laatste stand van zaken aantal WOZ-bezwaren/Actieplan reductie proceskosten
<i>BsGW heeft in 2023 bijna 63.000 bezwaren ontvangen, waarvan ongeveer de helft van gemachtigden. Dat is 2,7 keer het aantal van 2022. De verhouding gemachtigden ten opzichte van bedrijven/particulieren is gelijk gebleven.</i>
<i>BsGW spant zich met Waarderingskamer en andere organisaties in om WOZ-gegevens gemakkelijker beschikbaar te maken en is van plan om vanaf 2024 een WOZ-calculator te plaatsen zodat inwoners eenvoudig kunnen berekenen wat een bezwaar oplevert.</i>



Geen opmerkingen

Ter kennisname

### 3. Vervolgproces Harmonisatietraject

*BsGW heeft de deelnemers verzocht om besluiten te nemen over de voorstellen tot maatwerk of voorkeursvarianten. De stand van zaken wordt tijdens de vergadering meegedeeld.*

*De Maastrichtse raad heeft op 30 mei besloten om bij de afvalstoffenheffing en rioolheffing gebruikersdeel de huidige heffingssystematiek te handhaven en daarmee te kiezen voor maatwerk.*

Ter kennisname

### 4. Stand van zaken Implementatie Wet open overheid (Woo)

*Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden, die de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) vervangt. Voor de actieve openbaarmaking en de daaraan verbonden (digitale) informatiehuishouding onderzoekt BsGW de mogelijkheden die het bestuursinformatiesysteem iBabs biedt. Het dagelijks bestuur BsGW (DB) heeft op 25 mei 2023 besloten om in te zetten op ambitieniveau Basis, wat betekent dat voor elke fase de documenten actief openbaar worden gemaakt uit de betreffende categorie vanaf de wettelijk verplichte datum. Daarnaast heeft het DB ingestemd met het globale vervolgproces voor de implementatie van de Woo. Hierbij wordt aansluiting gezocht met het Verbetertraject Informatiehuishouding BsGW.*

Geen opmerkingen

Ter kennisname

### 5. Stand van zaken Verbetertraject Informatiehuishouding BsGW

*In november 2021 heeft het DB de opdracht gegeven tot een verbetertraject archiefbeheer, zodat BsGW binnen afzienbare termijn voldoet aan de Archiefwet. Na een analyse van de bestaande regelgeving is gewerkt aan aanpassing en actualisering hiervan. De aanpassing van de archiefparagraaf (artikel 33) is meegenomen in het implementatietraject in het kader van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Op 10 november 2022 heeft het DB de beheerregeling informatiebeheer BsGW 2022 vastgesteld en een archiefbewaarplaats en archivaris aangewezen. Het Handboek Vervanging is in concept gereed. Alleen wat betreft document managementsysteem (DMS) staan nog enkele acties open, BsGW is met de leverancier van de nieuwe belastingapplicatie in overleg over een volwaardig zaaksysteem, voor zowel belasting- als zakelijke post, dat integraal onderdeel is van de belastingapplicatie.*

Geen opmerkingen

Ter kennisname

### 6. Kostenverdeelmethode



Op 23 maart 2023 heeft het Algemeen Bestuur BsGW ingestemd met de concept-uitvraag voor externe ondersteuning bij het Project Herijking Kostenverdeelmethod. Aansluitend is de uitvraag verzonden aan de drie benoemde partijen, te weten Anton Daamen, BDO Advisory en Sqale. De opdracht is verleend aan Anton Daamen, omdat de offerte voldoet aan alle gestelde criteria en bovendien het voordeligste is.

Geen opmerkingen

Ter kennisname

#### B. Memo's

Er zijn geen memo's

#### C. Ingekomen brieven

##### 1. 20230411 Provincie Limburg - Begrotingsbrief 2024

Provincie Limburg heeft op 14 april 2023 aan BsGW een afschrift gestuurd van de brief aan de raden en colleges van alle Limburgse gemeenten met aandachtspunten van de begroting 2024 en de meerjarenraming 2025-2027.

Geen opmerkingen

Ter kennisname

- **Advies: kennisnemen van de mededelingen en ingekomen brieven**

#### Agendapunt 10: Bestuursrapportage BsGW 1e kwartaal 2023

In deze 1<sup>e</sup> kwartaalrapportage 2023 zijn de belangrijkste ontwikkelingen opgenomen.

##### **Resultaat 1<sup>e</sup> kwartaal 2023**

In het eerste kwartaal van 2023 heeft BsGW een positief resultaat behaald van € 0,589 miljoen. Deze realisatie geeft een vertekend beeld doordat bepaalde kosten niet gelijkmatig over het jaar heen worden gemaakt en de ontvangen bijdragen van de deelnemers wel.

##### **Verwacht resultaat 2023**

Het verwachte negatieve resultaat over 2023 van BsGW bedraagt € 0,881 miljoen. Dit betreft enerzijds het negatieve effect van de 1<sup>e</sup> begrotingswijziging 2023 van € 1,044 miljoen (zie ook agendapunt 4) en anderzijds het positieve effect van € 0,167 miljoen (rente- en overige opbrengsten) door stijging van de rente (bij schatkistbankieren).

##### **WOZ-bezwaren en proceskosten**

In het eerste kwartaal zijn de WOZ-aanslagen 2023 verstuurd en op basis daarvan is een stortvloed aan bezwaren ontvangen, naar verwachting een verdubbeling ten opzichte van



2022. In de tweede kwartaalrapportage zal een inschatting gemaakt worden de exacte hoogte van de voor 2023 te verwachten uitkerings- en uitvoeringskosten.

#### ***Samenwerkingsportaal***

Bij het vaststellen van de exploitatiebijdrage 2023 is rekening gehouden met de jaarlijkse bijdrage van € 0,333 miljoen aan het project 'samenwerkingsportaal'. De uitgaven voor dit project lopen niet via de exploitatie en zijn derhalve separaat inzichtelijk gemaakt.

#### ***Vroegsignalering schulden***

Met ingang van 1 januari 2021 is vroegsignalering van schulden opgenomen in de gewijzigde Wet Gemeentelijke Schuldhulp. BsGW doet met 4 deelnemers mee aan een pilot. Gemeente Maastricht heeft zich niet aangemeld en maakt daarom geen deel van uit van de pilot.

#### ***Aanbevelingen rekenkamercommissies***

In de zomer van 2021 is het rapport van de rekenkamer(commis)sie(s) van 11 (van de 29 deelnemende) gemeenten opgeleverd, waarin 6 aanbevelingen aan BsGW zijn opgenomen. BsGW geeft uitvoering aan deze 6 aanbevelingen.

#### ***Ondernemings- en Ontwikkelplan (OOP)***

Na de oprichting in 2011 groeide BsGW in slechts 4 jaar tijd uit tot het huidige samenwerkingsverband, waarin 29 van de 31 Limburgse gemeenten en het Waterschap Limburg deelnemen. De consolidatie van het aantal deelnemers heeft om een herijking van de organisatie gevraagd. BsGW heeft hiervoor een separaat ontwikkeltraject uitgevoerd: het Ondernemings- en Ontwikkelplan (OOP) dat vanaf 2028 moet leiden tot een structurele verlaging van de netto-kosten met € 1,3 miljoen (besluit Algemeen Bestuur van 14-12-2017).

#### ***Aanbesteding Hosting en Applicaties (AHA)***

De aanbesteding bestaat in hoofdlijnen uit Europese aanbestedingen van de waarderingsapplicatie, belastingapplicatie en hosting. De betreffende plannings moeten leiden tot een succesvolle implementatie voor eind 2023.

#### ***Verbetering archiefbeheer BsGW***

Q1 2023 stond in het teken van het afronden van het handboek Vervanging en het document 'Documentair Informatiebeleid 2022-2025'. In Q1 was een 1e concept van het handboek gereed. Afronding staat gepland voor eind Q2 2023. Het document 'Documentair Informatiebeleid 2022-2025' staat samen met een routekaart ter besluitvorming geagendeerd voor de april-vergadering van het Dagelijks Bestuur.

#### ***Rechtmatigheidsverantwoording***

Door een wetswijziging is vanaf verslagjaar 2023 het Dagelijks Bestuur verantwoordelijk voor het afgeven van de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening. In het 1e kwartaal van



2023 is het plan van aanpak opgeleverd en per 1 juni is een medewerker Verbijzonderde Interne Controle (VIC) in dienst getreden om hieraan te kunnen voldoen.

***Kindertoeslagaffaire***

Het kabinet besloten een vast bedrag van € 30.000 aan compensatie te betalen aan gedupeerde ouders van de kinderopvangtoeslag. BsGW voert dit uit voor de deelnemers en deze ontvangen een opgave van de betreffende kwijtgescholden bedragen in de uitvoeringsrapportages (Urap). In het 2<sup>e</sup> kwartaal 2023 stuurt BsGW de facturen rekening voor het behandelen van de dossiers aan de deelnemers (op basis van de jaarlijst 2021 en 2022).

***Ziekteverzuim***

Met het aantrekken van een nieuwe, meer proactieve arbodienst, is het doel gesteld tot een verlaging van het ziekteverzuim te komen. Het ziekteverzuim van BsGW in het 1e kwartaal 2023 ligt op 4,57% en is daarmee lager vergeleken met het 1<sup>e</sup> kwartaal 2022 en lager dan het Nederlands gemiddelde.

***Aanslagoplegging, kwijtschelding, oninbaar, afdrachten, openstaande vorderingen***

De aanslagoplegging, kwijtschelding, oninbaar, afdrachten, openstaande vorderingen hebben volgens planning en binnen prognoses plaatsgevonden.

***Kwaliteit van de dienstverlening***

De algemene conclusie is dat BsGW aan nagenoeg alle gestelde normen voldoet.

- **Advies: kennisnemen van Bestuursrapportage BsGW 1e kwartaal 2023**

**Agendapunt 11: Vaststellen Wijziging GR BsGW**

Op 1 september jl. heeft het Dagelijks Bestuur ingestemd met het procesvoorstel inzake de implementatie van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), waarna BsGW samen met 17 andere Limburgse GR'en een gezamenlijk wijzigingstraject is gestart onder begeleiding van twee experts (Anouk Hofman van Boels Zanders Advocaten en Rob de Greef van Cooperación) die de deelnemers zo actief mogelijk betrokken hebben. Periodiek zijn het Dagelijks en Algemeen Bestuur alsmede de gemeenteraden en het Algemeen Bestuur van het Waterschap Limburg door BsGW geïnformeerd over de ontwikkelingen binnen dit traject.

De experts hebben aan alle deelnemende GR'en geadviseerd voorliggende tekstvoorstellen op te nemen dan wel aan te passen in de GR'en. Hierbij namen zij uniformiteit als uitgangspunt. Echter, voor GR'en die niet alleen uit gemeenten bestaan, zoals BsGW, zal naar andere wetsartikelen uit de Wgr worden verwezen. Inhoudelijk levert dit geen verschillen op.

Aan het Algemeen Bestuur BsGW wordt voorgesteld om voorliggend wijzigingsvoorstel vast te stellen, in overeenstemming met het voorstel van 23 maart jl. Ook wordt aan voorgesteld om dit wijzigingsvoorstel in gezamenlijkheid -en dus tegelijkertijd- met de andere aan het gezamenlijk traject





deelnemende GR'en en in afstemming met de griffies en behandelend ambtenaren in formele besluitvorming te brengen bij de deelnemers. Dit houdt onder andere in dat gemeenteraadsleden en de leden van het Algemeen Bestuur van het waterschap in de gelegenheid worden gesteld om zienswijze in te dienen.

- **Advies: vaststellen van Wijziging GR BsGW**

#### Agendapunt 12: Vaststellen algemeen jaarverslag 2022

Het jaarverslag zal na de vaststelling door het algemeen bestuur toegezonden worden aan de raden en de algemene besturen van de deelnemers en aan Gedeputeerde Staten. Dit jaarverslag is als digitaal jaarverslag uitgevoerd en wordt online aangeboden via de hyperlink '[Jaarverslag 2022](#)' (momenteel nog concept).

Het jaarverslag is enkel online beschikbaar voor doelgroepen, het brede publiek en medewerkers. Ook is het jaarverslag in verkorte vorm - in één oogopslag -opgemaakt. Dit overzicht legt in 2 A4 de focus op de kernboodschap van het jaarverslag om een breder publiek te bereiken. Via een hyperlink wordt snel en gemakkelijk toegang geboden tot de inhoudelijke informatie in het volledige online jaarverslag. Het jaarverslag in één oogopslag wordt als pdf toegezonden naar relevante doelgroepen en is tevens via het online jaarverslag voor iedereen downloadbaar. Een schriftelijke versie hiervan wordt op aanvraag toegezonden.

- **Advies: vaststellen algemeen jaarverslag 2022**

#### **4. Effect op duurzaamheid en/of gezondheid**

Niet van toepassing

#### **5. Effect op de openbare ruimte**

Niet van toepassing

#### **6. Personeel en organisatie**

Niet van toepassing

#### **7. Informatiemanagement en automatisering (incl. Smart City)**

Niet van toepassing

#### **8. Financiën**

Agendapunt 3. Jaarrekening 2022 en bestemming resultaat 2022



Aan het AB wordt voorgesteld om het positieve resultaat ad € 0,812 miljoen over 2022 voor een bedrag van € 0,500 miljoen toe te voegen aan de bestemmingsreserve AHA en het resterende bedrag van € 0,312 miljoen toe te voegen aan de algemene reserve (omdat vanwege de extreme hoeveelheid bezwaarschriften in 2023 hogere uitvoerings- en proceskosten worden verwacht). Da betekent dat de deelnemers, ondanks het positieve resultaat, geen geld terugontvangen, maar ook geen extra bijdrage hoeven te betalen aan de bestemmingsreserve AHA en een lagere of geen extra bijdrage hoeven te betalen door de extra kosten van de grote aantallen bezwaarschriften 2023. Agendapunt 4 en 5. Eerste begrotingswijziging 2023 en Vaststellen bijdragen deelnemers als gevolg van eerste begrotingswijziging 2023

De totale structurele netto-kosten van BsGW bedragen in totaal € 26,275 miljoen voor het jaar 2023. Dit is gelijk aan de totale bijdrage van alle deelnemers in BsGW voor 2023. Per saldo stijgen de netto-kosten 2023, en daarmee ook de bijdragen van de deelnemers, met € 1,044 miljoen ten opzichte van de initiële begroting 2023 na de 1e begrotingswijziging 2023.

Onze gemeentelijke bijdrage 2023 stijgt door het vaststellen van de 1<sup>e</sup> Begrotingswijziging BsGW 2023 met € 0,114 miljoen van € 2,361 miljoen naar € 2,475 miljoen. Het beschikbaar budget perceptiekosten 2023 is daardoor mogelijk ontoereikend. Dit wordt verwerkt in de 2<sup>e</sup> berap. Agendapunt 6 en 7. Vaststellen begroting 2024/ MJR 2025-2027 en Vaststellen bijdragen deelnemers voor 2024 als gevolg van begroting 2024

Zonder rekening te houden met het structurele effect van de 1<sup>e</sup> Begrotingswijziging 2023 dalen per saldo de totale netto-kosten 2024 met € 1,409 miljoen ten opzichte van de initiële begroting 2023 naar € 23,823 miljoen. Wel rekening houdend met het structurele effect van de 1e begrotingswijziging 2023 voor 2024 en verder, bedragen de totale netto-kosten 2024 € 25,122 miljoen.

Onze gemeentelijke bijdrage bedraagt op basis van de voorliggende begroting BsGW 2024 € 2,229 miljoen. Inclusief het structurele effect van de 1e begrotingswijziging BsGW 2023 stijgt de bijdrage met € 0,121 miljoen naar € 2,350 miljoen. De bijdrage is daarmee € 0,174 miljoen hoger dan opgenomen in de huidige begroting. Van dat bedrag wordt € 0,104 miljoen gedekt door het opnemen van de kosten in de tarieven van afvalstoffenheffing en rioolheffing. Voor de overige € 0,070 miljoen zal in de begroting een index worden opgenomen.

## **9. Aanbestedingen**

Niet van toepassing

## **10. Participatie tot heden**

Niet van toepassing



**11. Voorstel**

Wethouder Fokke op te dragen haar stem in de vergadering van het AB BsGW van 29 juni 2023 uit te brengen in overeenstemming met het standpunt van het college, dat overeenkomt met de adviezen zoals in voorliggend collegevoorstel is verwoord bij de agendapunten.

**12. Uitvoering, evaluatie en vervolg**

Niet van toepassing